

	ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA	Oznaczenie	PCD 01.01
	POLITYKA SYSTEMU ZARZĄDZANIA CIĄGŁOŚCIĄ DZIAŁANIA	Data wyd.	08.04.2022
		Nr wyd.	1/04/2022
		Strona/stron	1 z 1

Najwyższe kierownictwo **DGP Dozorbud Grupa Polska Sp. z o.o. i spółek zależnych: DGP Clean Partner Sp. z o.o., DGP Security Partner Sp. z o.o., Partner Medica Sp. z o.o. Derśław Sp. z o.o.** dbając o ciągłość realizacji przypisanych obowiązków, podjęło decyzję o wdrożeniu Systemu Zarządzania Ciągłością Działania (BCMS) zgodnego z wymaganiami normy PN-EN ISO - **22301:2020-04 – Bezpieczeństwo i odporność – System Zarządzania Ciągłością Działania – Wymagania.**

Organizacja jako podmiot odpowiedzialny za realizację priorytetowych usług, jakimi są:

- 1) Ochrona osób i mienia
- 2) Utrzymanie czystości wraz z utrzymaniem terenów zewnętrznych
- 3) Utrzymanie czystości i jednostek ochrony zdrowia oraz przeciwdziałanie pandemii i epidemii
- 4) Usługa współpielęgnacji pacjenta, transport wewnątrzszpitalny

zobowiązuje się do:

- zidentyfikowania, zaplanowania, zapewnienia zasobów i wdrożenia działań zapobiegawczych, które zmniejszą ryzyko zakłóceń kluczowych usług we wszystkich obszarach objętych zakresem niniejszej Polityki;
- przygotowania odpowiedzi na krytyczne incydenty, uzgodnienia sposobu zapewnienia niezbędnych zasobów oraz priorytetów w taki sposób, aby odtworzyć kluczowe usługi i umożliwić powrót do normalnego trybu pracy w zaplanowanym czasie;
- przygotowania i utrzymania procedur oraz zapewnienia zasobów niezbędnych do utrzymania skutecznej komunikacji w sytuacji kryzysowej;
- umożliwienia, w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej, utrzymania najwyższego osiągalnego w bieżących warunkach poziomu realizacji kluczowych usług, odpowiednie uregulowania bezpieczeństwa informacji w umowach z wszystkimi zainteresowanymi stronami;
- przygotowania i utrzymania procedur oraz zapewnienia zasobów niezbędnych do umożliwienia sprawnej współpracy organizacji z lokalnymi służbami ratunkowymi, administracją państwową i samorządową oraz innymi organizacjami uczestniczącymi w akcji awaryjnej w sytuacji kryzysowej;
- posiadania aktualnego i skutecznego Planu Ciągłości Działania obejmującego swoim zakresem krytyczne procesy wspierające realizację usług / dostarczanie produktów, tak aby procedury, siły, środki oraz umiejętności pracowników umożliwiały zarówno normalną, bieżącą działalność, jak i działalność w warunkach zdarzeń kryzysowych i awarii.

Inicjatywa ta obejmuje wszystkich pracowników oraz kierownictwo organizacji.

Całością prac związanych z budowaniem i utrzymywaniem BCMS zajmuje się Menedżer ds. BCMS, którego zadaniem jest m.in. monitorowanie i raportowanie skuteczności wdrożenia niniejszej Polityki. Szczególną rolę odgrywają kierujący jednostkami organizacyjnymi, którzy dbają o aktualność poszczególnych scenariuszy Planu Ciągłości Działania, planów awaryjnych, a także zapewniają odpowiednie szkolenia dla członków zespołów awaryjnych.

Nad całością BCMS czuwa Najwyższe Kierownictwo organizacji, które m.in. dokonuje corocznych przeglądów i aktualizacji Polityki. Elementami doskonalącymi BCMS są ćwiczenia, testy oraz szkolenia. Kierownictwo oraz pracownicy organizacji są na bieżąco przygotowywani do działania w przypadku sytuacji kryzysowej, wykorzystując możliwości BCMS.

Krytyczne/wspierające procesy i podprocesy są przeanalizowane i opisane w taki sposób, aby każda jednostka organizacyjna działała automatycznie w tzw. sposób zastępczy. Zapisy Polityki oraz procedur związanych z ciągłością działania są powszechnie komunikowane w organizacji.

Są także elementem programu adaptacji dla nowych pracowników, a także obowiązkowych szkoleń utrwalających.

Najwyższe kierownictwo zobowiązuje się do spełnienia mających zastosowanie wymagań prawnych i regulacyjnych oraz ciągłego doskonalenia wdrożonego BCMS.